



Ingenieur? Archeoloog?  
Technieker?

Voor de Technische Diensten, Facilitaire Diensten zoeken wij een

## Logistiek medewerker (m/v) (m/v) - VBA201147

De Facilitaire Diensten (afdeling van de Technische Diensten) garanderen een kwaliteitsvolle, klantgerichte, competitieve en professionele ondersteunende dienstverlening zowel op technisch als op logistiek vlak, zodat de kerntaken van de universiteit optimaal kunnen worden uitgevoerd.

### Jouw functie

Als allround logistiek medewerker bied je op een efficiënte en flexibele manier ondersteuning. Je verricht zowel magazijn- en transportopdrachten als opdrachten in onze interne postkamer.

- Je staat in voor de behandeling en de administratieve registratie van de inkomende en uitgaande goederen in het magazijn.
- Je vervult een baliefunctie waarbij je de klanten te woord staat en de nodige informatie geeft over de magazijnartikelen.
- Je maakt diverse goederen en documenten vervoersklaar en zorgt voor het laden, vervoeren en leveren ervan.
- Je verzorgt op een klantvriendelijke manier een interne K.U.Leuven-distributieronde.
- Je sorteert de verzendingen en maakt pakketten klaar per uitleveringsronde en volgens het rittenschema.
- Je reproduceert documenten via diverse toepassingen en machines en zorgt ervoor dat ze voldoen aan de richtlijnen van de opdrachtgever.

### Jouw profiel

- Je hebt minstens een diploma van het lager secundair onderwijs.
- Een rijbewijs C is een pluspunt.
- Je kan vlot met een heftruck of reachtruck omgaan of je bent bereid het te leren.
- Je kan vlot werken met een computer en je bent bereid nieuwe computertoepassingen te leren. Een eerste ervaring met SAP is een pluspunt.
- Je kunt zowel zelfstandig als in teamverband werken. Je beschikt over een goede fysieke conditie en je bent flexibel en klantvriendelijk ingesteld.
- Ervaring als koerier, chauffeur of magazijnier is een pluspunt.

### Ons aanbod

Een voltijdse tewerkstelling voor een jaar met een reële kans op verlenging voor onbepaalde duur.  
Deze functie is gekoppeld aan een salaris in graad 2.

### Interesse?

Surf naar <http://www.kuleuven.be/vacatures> en solliciteer online.  
Voor meer informatie kan je contact opnemen met Wim Hermans, tel: (016)32 83 74.  
De kandidaturen moeten binnen zijn op de Personeelsdienst uiterlijk op 31/03/2012.  
K.U.Leuven voert een gelijkheids- en diversiteitsbeleid.



Ontdek jezelf. Begin bij je job.



[www.kuleuven.be/vacatures](http://www.kuleuven.be/vacatures)